

1 その他申請書類一覧

○：該当する団体は必ず提出してください。

×：提出する必要はありません。

	室内	室外	ステージ	Cスクエア	提出締切・場所
1.飲食物提供許可願 (p.42 参照) 飲食物を提供する企画は提出してください。その際に必ず企画書と一緒に提出してください。	○	○	○	×	前期:7月5日(金)18:00 後期:9月27日(金)18:00 白門祭実行委員会事務局 (4208号室)
2.木材購入申込書 調理器材有料レンタル・氷購入申込書 (p.49 参照) 木材や氷の購入と調理器材有料レンタルを希望する団体は提出してください。	○	○	×	×	9月27日(金)18:00 白門祭実行委員会事務局 (4208号室)
3.安全対策書 (p.51 参照) 以下の企画を実施する団体は提出してください。 ・すべての室内企画 ・室外で実施する体験会企画やゲーム企画など ・8号館前、セントラルプラザ、桜広場で実施する企画 ・その他当委員会が必要と判断した企画	○	○	○	×	前期:7月19日(金)18:00 後期:10月11日(金)18:00 ※土日を除く 白門祭実行委員会事務局 (4208号室)
4.講師承諾書 (p.55 参照) 講演会やシンポジウムなどで講師を呼ぶ企画を実施する団体は提出してください。	○				
5.マイク・プロジェクター設置依頼書 (p.57 参照) 教室に備え付けのマイクやプロジェクターの使用を希望する団体は提出してください。なお、無料レンタル(P.25 参照)のワイヤレスマイク・ビデオプロジェクターを使用する際には提出する必要はありません。	×	○	×	×	※これらの書類は企画実施場所が決定してから提出してください。前期中に提出できない場合は、後期に提出してください。

※援助金の申請は p. 60 「援助金制度」を参照してください。

※酒類提供企画の実施を希望する場合は『酒類提供企画必携本』が、企業協力企画の実施を希望する場合は「企業協力企画関係書類」がそれぞれ必要となります。(p. 12『許可が必要となる企画』参照)