

1 企画実施までのイベント・提出書類

◆各種イベント一覧

| イベント (場所) | 説明 | 開催日時 | |
|-------------------------------------|--|--|--|
| | | 前期 | 後期 |
| 初めての白門祭ガイド (Cスクエア小ホール) | 初めて白門祭で企画を行おうと考えている方に向けて、白門祭でどのような企画を実施することができるのか、また企画実施までに必要な手順などを説明します。 | 6月24日(水) 26日(金) 29日(月) 15:40～17:10 | 9月23日(水) 15:40～17:10 |
| 白門祭相談コーナー (生協前白門祭実行委員会 専用掲示板) | 企画実施に関する質問対応を行います。企画書の記入方法などの疑問がある方はぜひ利用してください。 | 6月29日(月) 7月1日(水) 13:00～15:00 | 9月23日(水) 13:00～15:00 |
| 飲食説明会 (Cスクエア小ホール) | 飲食物の取扱いに関する説明会です。飲食物を提供する企画は、参加しなければ「企画書」「飲食物提供許可願」を提出することができません。いずれか1回に必ず参加してください。 | 6月23日(火) 15:40～ 6月24日(水) 14:10～ 7月1日(水) 15:40～ 7月3日(金) ①15:40～ ②16:45～ | 9月23日(水) 17:15～ 9月24日(木) 15:40～ 9月25日(金) ①15:40～ ②16:45～ 9月26日(土) 13:20～ |
| 室外企画抽選会 (9号館クレセントホール) | 室外企画の企画実施場所を決定します。 | 7月8日(水) 16:25～ | 9月30日(水) 16:25～ |
| 室内企画抽選会 (Cスクエア小ホール) | 室内企画の企画実施場所を決定します。 | 7月9日(木) 16:25～ | 10月1日(木) 16:25～ |
| Cスクエア企画協議会 (Cスクエア小ホール) | Cスクエア企画の企画実施場所や企画実施日時を決定します。 | | |
| ステージ企画協議会 (9号館クレセントホール) | ステージ企画の使用ステージや企画実施日時を決定します。最大21:20まで続く場合があります。途中で退場すると希望に添えない場合があるので注意してください。 | | 10月2日(金) 16:25～ |
| 車輦入構抽選会 (9号館クレセントホール) | 白門祭期間中における車輦入構の可否を決定します。ただし、申請団体数によっては抽選を行いません。抽選会の有無に関しては、9月29日(火)にWebページ、Twitter、参加団体メーリスなどで連絡します。 | | 10月5日(月) 12:30～ |
| 控室抽選会 (9号館クレセントホール) | 控室利用の可否および場所を決定します。 | | 10月5日(月) 16:25～ |
| 参加団体総会 (9号館クレセントホール) | 白門祭期間中の注意事項の確認を行います。また、当日に関する注意事項などを記載した『当日用ガイドブック』も配布します。参加しなければ企画を実施することができません。いずれか1回に必ず参加してください。 | | 10月12日(月) ①14:40～ ②16:20～ |

※参加の際は当冊子を持参してください。

◆提出書類一覧

| 提出書類 (参照ページ) | 提出対象となる企画 | 説明 |
|---|---|---|
| 「企画書」 (p. 29) | すべての企画 (※ステージ企画を除く) | 企画を実施するすべての団体（ステージ企画を除く）が提出する必要がある書類です。提出する際は、当冊子も一緒に持参してください。 |
| 「ステージ企画書」 「公演希望一覧」 (p. 17) | ステージ企画 | 「ステージ企画書」は、ステージで企画を実施するすべての団体が提出する必要がある書類です。複数回の公演を希望する場合は「公演希望一覧」も一緒に提出してください。 |
| 「飲食物提供許可願」 (p. 37) | 飲食物を提供するすべての企画 | 提供する飲食物の衛生的な取扱い方法について記入する書類です。「企画書」と一緒に提出してください。 |
| 「木材購入申込書」 「氷購入・調理器材有料 レンタル申込書」 (p. 43) | 木材や氷の購入、調理器材の レンタルを希望する企画 | 木材や氷の購入、調理器材の有料レンタルを申請する書類です。申請の際は当冊子と代金も一緒に持参してください。 |
| 「エコ容器購入申込書」 (p. 45) | 飲食物を提供し、エコ容器の 購入を希望する企画 | エコ容器の購入を申請する書類です。申請の際は当冊子と代金も一緒に持参してください。 |
| 「マイク・プロジェクター 設置依頼書」 (p. 46) | マイク・プロジェクターの 使用を希望する室内企画 | 教室に備え付けられているマイクおよびプロジェクターの使用を申請する書類です。 |
| 「安全対策書」 (p. 49) | 以下に該当する企画 ・室内企画 ・8号館前、セントラルプラザ、 桜広場で実施する企画 ・室外での体験企画やゲーム企画 ・その他、当委員会が必要と判断 した企画 | 白門祭期間中の具体的な安全対策について記入する書類です。 |
| 「出演者承諾書」 (p. 53) | 学外から出演者を招く企画 | 講演会などで出演者を招く企画の詳細を記入する書類です。 |
| 「援助金関係書類」 (p. 55) | 援助金制度の利用を 希望する企画 | 大学からの援助金の受給を申請する書類です。援助金は条件を満たした団体にのみ支給されます。 |

※提出先はすべて白門祭実行委員会事務局（4208号室）です。

※提出の際は当冊子を持参してください。